FG Gesundheit und Soziales			
Fach:	Datenverarbeitung	Thema:	
Lehrer/in:	Torsten Warncke	Die Personal- und Berufsstruktur der BBS-Kurklinik	
Name:			
Datum:		Programm: Präsentation, Power Point	AB Nr. 4

Der Vorstand der Kurklinik muss einen weiteren Vortrag vor den Gesellschaftern halten. Hierbei soll zunächst die Struktur der Klinik dargestellt werden.

Dieser Vortrag soll ebenfalls in ansprechender Form multimedial gestaltet und über einen Beamer auf Großleinwand für alle Zuhörer präsentiert werden.

Als Mitarbeiter haben Sie die Aufgabe, eine Seite dieses Vortrags, nämlich die Darstellung der Personal- und Berufsstruktur der BBS-Kurklinik, mit dem Präsentationsprogramm "Power Point" zu erstellen.

Sie haben dabei folgende Vorgaben:

- 1. Als 1. Folie soll die Anfangsfolie aus der Präsentation der BBS-Kurklinik dienen.
- 2. Anschließend soll auf einer weiteren Folie die Personal- und Berufsstruktur der BBS-Kurklinik (siehe Betriebsbeschreibung Nr. 4.1 Seite 5) als Organigramm dargestellt werden – verwenden Sie den entsprechenden Layout-Assistenten des Programms.
- 3. Alle aufeinander folgenden Einblendungen sollen durch Mausklick bzw. Tastendruck erfolgen.
- 4. Als Schriftart soll "Arial" verwendet werden.
- 5. Die Überschrift soll lauten "Personal- und Berufsstruktur der BBS-Kurklinik" und in der Schriftgröße 16 pt und fett geschrieben werden. Diese Überschrift soll "von innen eingeblendet" werden.
- 6. Die einzelnen Kästen des Organigramms sollen mit einem Schatten versehen sein und für jede Abteilung eine einheitliche Füllfarbe (halbtransparent) haben.
- 7. Die Angabe "Geschäftsführer, Chefarzt" soll wie in der Betriebsbeschreibung quer über dem gesamten Organigramm stehen.
- 8. Die Überschriften der Abteilungen sind in Schiftgröße 14 pt und fett, die Angaben darunter in 12 pt normal zu schreiben.
- 9. Die jeweiligen Einblendungen sollen folgendermaßen erfolgen:
 jeweils zunächst die Überschrift, dann die weiteren Angaben darunter.
 die links stehenden Texte von links, die in der Mitte stehenden Texte von unten und die rechts stehenden Texte von rechts.
- 10. Die Folie soll unten einen Kommentar enthalten (Schriftgröße 8), auf dem die BBS-Kurklinik mit Adresse und der Autor genannt sind.